



Le Centre Hospitalier Intercommunal de Meulan-Les Mureaux recrute

1 IBODE (H/F) temps plein

Poste à pourvoir immédiatement

Au sein du pôle *CARGO-U*, vous participerez sous la responsabilité hiérarchique du Coordonnateur Général des Soins, du Cadre de pôle et du Cadre de santé, responsable du bloc opératoire et sous l'autorité fonctionnelle du Chef de pôle et du Médecin responsable du service d'anesthésie

Missions

Assurer la conformité et l'opérationnalité de l'environnement opératoire : procéder à l'ouverture de salle d'opération et la tracer et préparer l'intervention : boîte d'instruments, dispositifs médicaux implantables, dispositifs stériles à usage unique, ancillaires spécifiques.

Coordonner, organiser et réaliser les soins infirmiers en salle d'intervention :

En préopératoire :

- accueillir le patient au niveau du sas de pré induction et le rassurer,
- réaliser en présence de l'IADE les différents éléments de la check-list : l'identité du patient, le côté à opérer, le type d'intervention, le nom de l'opérateur, la préparation cutanée, la présence des clichés nécessaires, la présence des dispositifs médicaux implantables, la conformité de l'état stérile des dispositifs médicaux.

En peropératoire :

- participer à l'installation du patient en salle d'intervention et être présent en salle au côté de l'équipe d'anesthésie durant l'induction,
- participer à l'installation chirurgicale (sous la responsabilité du chirurgien et du médecin anesthésiste) et vérifier les points d'appuis,
- réaliser la préparation cutanée du patient en respectant le protocole local,
- accueillir et habiller l'équipe chirurgicale après le lavage chirurgical des mains,
- assurer le TIME OUT avant l'incision (bon côté à inciser, bon patient, bonne installation),
- contribuer au bon fonctionnement de l'intervention en anticipant les besoins en respectant les règles d'hygiène et d'asepsie,
- veiller à appliquer à la procédure de comptage des compresses,
- donner la fermeture qu'après vérification collégiale de l'ensemble des paramètres de la check-list,



CENTRE HOSPITALIER INTERCOMMUNAL DE MEULAN - LES MUREAUX

Siège social : 1 rue du Fort - 78250 Meulan-en-Yvelines

Standard : 01 30 91 85 00 Fax : 01 30 99 05 60

Site Internet : www.chimm.fr

- participer à la réalisation du pansement et à la mise en place des dispositifs de drainage,
- aider à la réalisation de prélèvements à des fins diagnostics et ou thérapeutiques,
- réaliser la traçabilité de l'acte opératoire sur la fiche de suivi de l'intervention chirurgicale et sur l'ensemble des documents existants dans le bloc,
- renseigner sur l'intervention chirurgicale retranscrite sur le logiciel Time Wise conjointement avec l'IADE de la salle.

En postopératoire :

- Anticiper la suite du programme en demandant à la régulation le patient suivant,
- participer à la pré désinfection des dispositifs médicaux souillés,
- assurer la traçabilité finale de fin d'intervention,
- participer à la remise en service de la salle d'opération en appliquant les procédures d'hygiène : trier et évacuer les déchets, participer au bionettoyage des équipements,
- se référer à la régulation pour toute modification ou retard de son programme opératoire,
- assurer le suivi de la maintenance du matériel médico-chirurgical et des locaux,
- assurer l'approvisionnement entre la zone d'instrumentation et le site opératoire d'une part et d'autre part entre la zone protégée et la zone de circulation,
- participer à la gestion des stocks et à la maîtrise des coûts.

En fin de programme :

- remplir le chariot de salle,
- ranger la salle d'opération.

Organiser et gérer l'instrumentation pendant l'acte opératoire :

- gérer le temps et être responsable du matériel avant, pendant et après l'acte opératoire,
- préparer la table d'instrumentation et anticiper la demande chirurgicale,
- maîtriser les techniques et les temps opératoires de chaque spécialité,
- garantir les conditions d'asepsie,
- évaluer et compter les textiles conjointement avec l'infirmier circulant,
- réaliser le pansement.



CENTRE HOSPITALIER INTERCOMMUNAL DE MEULAN - LES MUREAUX

Siège social : 1 rue du Fort - 78250 Meulan-en-Yvelines

Standard : 01 30 91 85 00 Fax : 01 30 99 05 60

Site Internet : www.chimm.fr

Accompagner la formation des nouveaux professionnels et des stagiaires :

Participer à la gestion du matériel

Participer à la gestion des risques :

En garde, reconditionner les boîtes d'urgences

Profil recherché

Diplôme d'Etat

Jours et Horaires

Garde de 24 h – journée de 8 h à 17 h ou 8 h – 18 h

Pour adresser votre candidature

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation
à l'attention de Madame AMIOT

Directrice des Soins, Coordinatrice Générale des Activités de soins

Par voie postale :

CHIMM

Direction des Soins

1 rue du Fort

78250 Meulan-en-Yvelines

Par mail :

dds@chimm.fr